Reglement Commissie van Beroep Eindexamenaangelegenheden

Datum	02-4-2026
Opsteller	CvB
Fase besluitvorming	Fase 7: Besluit CvB
Voorgenomen besluit CvB	2-4-2026
Behandeld Directieraad	9-4-2026
Akkoord GMR	13-4-2026
Definitief besluit CvB	7-5-2026

Wijzigingsbeheer:

26-3-2021:	Het reglement is geactualiseerd**.**
9-6-2021	Het reglement is geactualiseerd voor het schooljaar 2021-2022.
22-9-2022	Het reglement is geactualiseerd.
19-9-2024	Het reglement is geactualiseerd voor het schooljaar 2024-2025. Een e-mailadres toegevoegd voor het indienen van bezwaren.
17-6-2025	Het reglement is alleen geactualiseerd op schooljaar 2025-2026. Er zijn geen inhoudelijke wijzigingen.
7-5-2026	Het reglement is alleen geactualiseerd op schooljaar 2025-2026. Er zijn geen inhoudelijke wijzigingen.

Commissie van beroep Eindexamenaangelegenheden

Artikel 1. Begripsbepalingen

Dit reglement verstaat onder:

1.1 Het examenreglement: het Examenreglement voor de scholen van de Stichting Voortgezet Onderwijs Parkstad Limburg;

1.2 De commissie: de Commissie van Beroep Eindexamenaangelegenheden als bedoeld in artikel 5, lid 4 Eindexamenbesluit VO;

1.3 De directeur: de directeur of rector van de scholen waaraan examen afgelegd wordt;

1.4 De stichting: de Stichting Voortgezet Onderwijs Parkstad Limburg;

1.5 Het College van Bestuur: het College van Bestuur van de Stichting Voortgezet Onderwijs Parkstad Limburg;

1.6 Reglement: het onderhavige Reglement Commissie van Beroep Eindexamen-aangelegenheden.

Artikel 2. Instelling en instandhouding van de commissie

2.1 Er is een commissie, ingesteld en in stand te houden door de stichting, bestaande uit drie leden.

2.2 De leden van de commissie worden benoemd door het College van Bestuur.

2.3 Van de commissie maken deel uit een lid van het College van Bestuur, welke optreedt als voorzitter, een directeur, en een teamleider. Voor elk van de 3 leden wordt een plaatsvervanger benoemd. Een directeur die het besluit genomen heeft waartegen beroep wordt ingesteld en de teamleider die verbonden is aan de school waarvan de directeur het besluit genomen heeft, kunnen geen deel uitmaken van de commissie in de onderhavige beroepskwestie.

2.4 Leden van de commissie worden benoemd voor de periode van 4 schooljaren. Leden zijn herbenoembaar.

2.5 Correspondentie gericht aan de commissie dient gericht te worden aan: Commissie van Beroep Eindexamenaangelegenheden, Akerstraat 85-87, 6417 BK te Heerlen, e-mail: info@svopl.nl.

Artikel 3. Kennisgeving samenstelling commissie

3.1 Zodra de commissie verkozen is draagt de voorzitter van de commissie er zorg voor, dat aan de directeuren van de scholen van de stichting onverwijld kennis gegeven wordt over de samenstelling van de commissie, met het verzoek deze kennisgeving ter inzage te leggen op de administratie van de school.

3.2 Wijziging van de samenstelling wordt door de voorzitter eveneens onverwijld medegedeeld.

Artikel 4. Taak van de commissie

De commissie is belast met de behandeling van en het nemen van een beslissing over een door een kandidaat of zijn wettelijke vertegenwoordiger ingesteld beroep tegen een beslissing van de directeur op grond van artikel 2.61 WVO 2020.

Artikel 5. Aanhangig maken van het beroep

5.1 Het beroepschrift dient binnen de in het examenreglement genoemde termijn schriftelijk ingediend te worden bij de voorzitter van de commissie op straffe van niet-ontvankelijkheid.

5.2 Indien het beroep niet binnen de gestelde termijn is ingesteld, wordt het beroep niet-ontvankelijk verklaard tenzij de persoon die beroep heeft ingesteld kan aantonen dat het overschrijden van de gestelde termijn verschoonbaar is.

Artikel 6. Wraking en verschoning

6.1 De indiener van het beroepschrift en/of de directeur die het bestreden besluit heeft genomen kunnen het College van Bestuur verzoeken een lid van de commissie te wraken. Dit verzoek wordt ingewilligd indien het college van bestuur constateert dat:

a. het desbetreffende lid een persoonlijk belang heeft bij de bestreden beslissing;
b. het betreffende lid bloed- of aanverwant is van de directeur of van de indiener van het beroepschrift tot en met de vierde graad;
c. in andere gevallen waarin daartoe een ernstige reden aanwezig is.

6.2 Een lid van de commissie kan zich vrijwillig verschonen ten aanzien van een ingediend beroepschrift.

Artikel 7. Behandeling van een beroepschrift

7.1 De voorzitter roept de commissie in vergadering bijeen zodra hem een beroepschrift bereikt.

7.2 De commissie is bevoegd een haar aangeboden beroepschrift in behandeling te nemen en daarover een uitspraak te doen, als de drie leden, waartoe ook gerekend kunnen worden de plaatsvervangers van de leden, aanwezig zijn.

7.3 De commissie stelt allereerst vast of

1. de haar voorgelegde bestreden beslissing een aangelegenheid betreft als bedoeld in artikel 2.61 WVO 2020.
2. het beroepschrift tijdig is ingediend.

Indien niet wordt voldaan aan het gestelde ten aanzien van punt 1 of 2 van artikel 7.3 is het beroepschrift niet ontvankelijk.

7.4 Indien de commissie tot de conclusie gekomen is, dat het beroep ontvankelijk is, hoort de commissie afzonderlijk en/of gezamenlijk

1. de directeur tegen wiens beslissing beroep is aangetekend;
2. de kandidaat, of indien deze minderjarig is, de kandidaat en zijn wettelijke vertegenwoordiger, desgewenst bijgestaan door een of meer deskundigen.

7.5 De commissie kan informaties en adviezen inwinnen bij derden.

Artikel 8. De uitspraak op een beroepschrift

8.1 De commissie doet uitspraak binnen twee weken na indiening van het beroep; in bijzondere gevallen kan deze termijn met ten hoogste twee weken verlengd worden. De noodzaak daarvan dient schriftelijk gemotiveerd te worden.

8.2 De uitspraak van de commissie wordt met inachtneming van de in het eerste lid genoemde termijn schriftelijk en gemotiveerd toegezonden aan de indiener van het beroepschrift, zijn ouders, voogd of verzorgers, alsook aan de directeur en aan de inspectie.

8.3 Het bestuur van de stichting draagt er zorg voor, dat de beslissing van de commissie ten uitvoer wordt gebracht.

8.4 De beslissing van de commissie is bindend.

Artikel 9. Ambtelijke ondersteuning

De commissie kan gebruik maken van ambtelijke ondersteuning waarin het College van Bestuur van de stichting zal voorzien.

Artikel 10. Inwerkingtreding/wijziging

Dit reglement treedt in werking met ingang vanaf 1 augustus 2026.

Artikel 11. Citeertitel

Dit reglement kan geciteerd worden als Reglement Commissie van Beroep Eindexamenaangelegenheden.