

Reglement Bezwaaradviescommissie Algemene wet bestuursrecht (Awb)

Datum	11-10-2022
Opsteller	cvb
Fase besluitvorming	Fase 7: Besluit CvB

Voorgenomen besluit CvB	13-10-2022
Behandeld Directieraad	13-10-2022
[Actie GMR] GMR	31-10-2022
Definitief besluit CvB	24-11-2022

Artikel 1 Bezwaaradviescommissie

1. Er is een bezwaaradviescommissie als bedoeld in artikel 7:13 Awb, die door het College van Bestuur is ingesteld.
2. De bezwaaradviescommissie, hierna te noemen: de commissie, heeft tot taak het College van Bestuur te adviseren over de te nemen beslissing op een bezwaar in de zin van de Awb.
3. De commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste twee leden. De voorzitter maakt geen deel uit van en is niet werkzaam onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur.
4. De commissie voldoet aan eventueel bij wettelijk voorschrift gestelde andere eisen.
5. Het College van Bestuur draagt zorg voor de secretariële ondersteuning van de commissie.

Artikel 2 Zittingsduur

1. De voorzitter en leden van de commissie worden door het College van Bestuur benoemd voor ten hoogste drie jaar met de mogelijkheid tot herbenoeming van maximaal twee termijnen.
2. Het lidmaatschap van de commissie eindigt door:
 - a. het verstrijken van de zittingstermijn;
 - b. het besluit van betrokkene om het lidmaatschap van de commissie te beëindigen;
 - c. ontslag door het College van Bestuur, al dan niet op verzoek van de commissie;
 - d. overlijden.
3. Een besluit van betrokkene als bedoeld in lid 2 onder b gaat in met ingang van de dag, gelegen één maand na de dag waarop het ontslag is genomen, of zoveel eerder als in de opvolging is voorzien.
4. Een verzoek als bedoeld in lid 2 onder c doet de commissie alleen als zij van mening is dat de betrokkene zijn taken verwaarloost of kennelijk ongeschikt is voor de uitoefening van zijn taken.
5. Een lid dat benoemd is ter invulling van een tussentijds opgevallen plaats, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd, had moeten aftreden.

Artikel 3 Deelneming aan de behandeling

1. De behandeling van een bezwaar geschiedt door de voorzitter en, bij diens verhindering, de plaatsvervangend voorzitter en twee leden van de commissie.
2. De (plaatsvervangend) voorzitter en leden van de commissie nemen niet deel aan de behandeling van een bezwaarschrift dat betrekking heeft op een aangelegenheid waarbij zij op enigerlei wijze direct of indirect persoonlijk zijn betrokken. In dat geval wordt dit lid tijdens de behandeling van en de besluitvorming over het bezwaar vervangen door een plaatsvervangend lid.

3. Zodra een lid bekend wordt met een direct of indirect persoonlijk belang als bedoeld in lid 2, meldt hij dit aan de (plaatsvervangend) voorzitter van de commissie. Indien het de voorzitter zelf is, meldt hij dit aan de overige leden.

Artikel 4 Bezwaarschrift

1. Bezwaar tegen een besluit van of namens het College van Bestuur moet worden ingediend binnen zes weken na de datum van bekendmaking van dit besluit. Het bezwaar is op schrift gesteld, moet zijn ondertekend en bevat ten minste de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, en de gronden van bezwaar.

2. Indien een bezwaarschrift onvolledig is, wordt de indiener verzocht dit verzuim binnen twee weken te herstellen. Indien binnen de gestelde termijn het verzuim niet wordt hersteld, kan het bezwaarschrift niet-ontvankelijk worden verklaard.

Artikel 5 Voorbereiding

1. Alvorens over een bezwaarschrift te adviseren hoort de commissie de indiener van het bezwaar en (een vertegenwoordiger van) het College van Bestuur in elkaars aanwezigheid. Partijen kunnen zich laten bijstaan door een gemachtigde.

2. Indien de commissie meent dat op basis van artikel 7:3 Awb van het horen kan worden afgezien, stelt de commissie zonder te horen een advies op aan het College van Bestuur over het besluit op bezwaar. De commissie informeert de indiener van het bezwaar in dat geval dat het afziet van het horen.

3. Een verzoek om verdaging van de hoorzitting wordt slechts ingewilligd in uitzonderlijke omstandigheden en indien daarom zo spoedig mogelijk na ontvangst van de oproeping schriftelijk en gemotiveerd wordt verzocht. De commissie beslist niet over een dergelijk verzoek voordat het College van Bestuur daarover is gehoord.

4. Tot tien dagen voor de hoorzitting kunnen partijen nadere stukken indienen. Na dat tijdstip binnengekomen stukken betreft de commissie slechts dan in haar overwegingen indien daar vanuit het oogpunt van een goede procesgang geen bezwaar tegen bestaat.

Artikel 6 Hoorzitting

1. De commissie wordt tijdens de hoorzitting bijgestaan door een door het College van Bestuur aan te wijzen secretaris. Deze maakt tijdens de hoorzitting een verslag op.

2. Partijen worden in een openbare zitting gehoord. De behandeling is niet openbaar wanneer de (plaatsvervangend) voorzitter van de commissie of een van de aanwezige leden het nodig oordeelt of indien een partij daartoe een verzoek doet en de commissie vervolgens beslist dat er gewichtige redenen zijn die zich tegen openbaarheid verzetten.

3. De (plaatsvervangend) voorzitter bepaalt de orde tijdens de hoorzitting.

Artikel 7 Advies

1. De commissie beraadslaagt achter gesloten deuren. Zij stelt haar gemotiveerde advies vast met in achtname van de termijnen zoals gesteld in artikel 7:10 Awb.

2. De commissie beslist bij meerderheid van stemmen. Indien de stemmen staken, geeft de stem van de (plaatsvervangend) voorzitter de doorslag.

3. Het advies van de commissie wordt ondertekend door de (plaatsvervangend) voorzitter en wordt met een beknopt verslag van de hoorzitting terstond schriftelijk aan het College van Bestuur meegedeeld.

Artikel 8 Slotbepaling

1. Vaststelling en wijziging van dit reglement geschiedt door het College van Bestuur. Wijziging van dit reglement geschiedt niet dan nadat de commissie over de voorgenomen wijziging is gehoord.

2. Dit reglement en een wijziging daarin treedt onmiddellijk na vaststelling in werking.